



# COMUNE DI GESSOPALENA

Provincia di Chieti

COPIA

## DECRETO DEL SINDACO

N. 13 DEL 13-12-2024

**Oggetto: Chiusura degli uffici comunali nei giorni del 24 e 31 dicembre 2024.**

L'anno duemilaventiquattro addì tredici del mese di dicembre

### IL SINDACO

**Visto** l'art. 50, comma 7, del D. Lgs 267/2000 nell'attuale vigenza, che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari dei servizi pubblici e gli orari di apertura degli uffici pubblici, al fine di armonizzare l'esplicazione dei servizi alle esigenze complessive e generali dell'utenza;

**Dato atto** che l'orario di apertura al pubblico deve tenere conto della disciplina in materia di orario di servizio e orario di lavoro;

#### **Rilevato che:**

- in alcune giornate dell'anno, specie quelle immediatamente precedenti le festività nazionali negli uffici si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico con una conseguente ridotta richiesta di servizi da parte dell'utenza;
- diversi dipendenti hanno manifestato l'intento di richiedere nei giorni del 24 e 31 dicembre 2024 il congedo ordinario;

**Dato atto** che il 24 e il 31 dicembre 2024 sono, rispettivamente, la vigilia di Natale e la vigilia di Capodanno e ricadono entrambi di martedì;

**Osservato** che negli anzidetti giorni è presumibile che non vi sarà una grande affluenza di pubblico presso gli uffici comunali;

**In** considerazione delle circostanze sopra evidenziate e anche nell'ottica di una razionalizzazione delle spese di gestione, si ritiene opportuno disporre la chiusura al pubblico degli uffici nell'intero giorno lavorativo di martedì 24 e martedì 31 dicembre 2024, in cui, fisiologicamente, come innanzi detto, diminuisce sia l'afflusso di pubblico, sia la presenza del personale dipendente che usufruisce di congedo ordinario;

**Richiamato** l'art. 2109 del codice civile a mente del quale le ferie sono assegnate dal datore di lavoro tenuto conto delle esigenze dell'impresa e degli interessi del lavoratore, consentendo dunque all'Ente la possibilità del collocamento d'ufficio in congedo ordinario del personale dipendente;

**Ritenuto** opportuno disporre la chiusura degli uffici comunali nei giorni del 24 e 31 dicembre 2024;

**Dato atto** che è necessario garantire comunque i seguenti servizi pubblici essenziali ed imprescindibili per l'utenza quali:

- il Servizio di Stato Civile con la reperibilità di un impiegato dei Servizi Demografici;
- il Servizio di pronta reperibilità per le eventuali emergenze che potrebbero verificarsi nell'ambito del territorio comunale;

**Per quanto sopra**

## **DECRETA**

1. la chiusura degli uffici Comunali nei giorni di martedì 24 e 31 dicembre 2024;
2. nei suddetti giorni, sarà comunque garantito lo svolgimento dei seguenti servizi pubblici essenziali ed imprescindibili per l'utenza quali:
  - il Servizio di Stato Civile con la reperibilità di un impiegato dei Servizi Demografici;
  - il Servizio di pronta reperibilità per le eventuali emergenze che potrebbero verificarsi nell'ambito del territorio comunale;

**Dispone** il collocamento in congedo ordinario d'ufficio del personale dipendente interessato dalle chiusure de quo;

**Dispone** inoltre **la trasmissione del presente provvedimento al Segretario generale e ai titolari di incarico di Elevata Qualificazione, per la opportuna comunicazione interna al personale e per i connessi adempimenti in ordine alla disciplina delle assenze.**

**Copia** del presente decreto viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale, nonché portata a conoscenza del pubblico con avvisi informativi da apporre presso gli uffici interessati.

IL SINDACO  
F.to Zulli Mario